



PARCO REGIONALE DELL'APPIA ANTICA

00179 Roma via Appia Antica 42 tel. 06/5126314

info@parcoappiaantica.it www.parcoappiaantica.it

OGGETTO: Richiesta immobili Ente Parco e assunzione responsabilità.

IMMOBILE RICHIESTO

1. Tutte le sale del Complesso della ex Cartiera Latina;
2. Sala Conferenze;
3. Sala Nagasawa;
4. Sala Appia;
5. Sala Riunioni;
6. Aula didattica, piano terra "Casale ex Mulino";
7. Sala seminari, piano primo "Casale ex Mulino";

Scelgo di usufruire dell'immobile nr.

Il/la sottoscritto/a nato/a

a

(Pr.) il in qualità di legale rappresentante e obbligato in solido
nei confronti dell'Ente Parco del seguente soggetto:

Ente Pubblico

Istituto Scolastico/Università

Associazioni/Istituzioni

Privato

Altro (Specificare)

C.F.

P.I.

residente o con sede legale in

(Pr.), C.A.P.

Via/Piazza/NR.

cell.

e-mail

data e luogo di costituzione dell'associazione e/o della società

Chiede a codesto Ente Parco la concessione in uso temporaneo della sala/aula sopraindicata/e e consapevole delle conseguenze penali in caso di dichiarazioni false o mendaci previste ai sensi dell'art. 76 del DPR 28 Dicembre 2000 nr. 445, dichiara quanto segue:

TIPOLOGIA DATA E DURATA EVENTO CHE SI INTENDE REALIZZARE

(Specificare brevemente la natura dell'evento finalità, argomenti e partecipanti previsti)

In relazione all'evento in programma dal al che avrà luogo presso i locali del Complesso della Ex Cartiera Latina l'obbligato in solido è tenuto al versamento di una caparra infruttifera nonché al rispetto delle seguenti disposizioni:

- Non è consentito effettuare alcun tipo di modifica alla struttura dei locali assegnati, in particolare modo non è consentito dipingere le pareti, e appendere quadri e/o opere mediante chiodi, puntine o quant'altro;
- E' consentito appendere quadri e/o opere sulle apposite barre (ove presenti), in alternativa dovranno essere utilizzate strutture autoportanti che non arrechino alcun danno alla muratura delle pareti, ogni modifica non autorizzata dalla Direzione dell'Ente Regionale Parco dell'Appia Antica viene considerata danno e quindi oggetto di risarcimento in favore dell'Ente Parco da parte dell'obbligato in solido.

L'obbligato in solido della manifestazione si impegna, altresì, a non effettuare, salvo preventivo assenso scritto dell'Ente Parco, alcuna attività commerciale o di somministrazione di cibi e bevande e, comunque, in particolare la vendita di libri, pubblicazioni, opuscoli o materiale descrittivo di varia tipologia inerente l'evento ospitato nella sala richiesta.

L'obbligato in solido della manifestazione assicura altresì che per la realizzazione della manifestazione de quo sarà impiegato personale in regola con le vigenti normative previdenziali/assicurative e che gli allestimenti utilizzati rispetteranno le normative inerenti la sicurezza sui luoghi di lavoro.

SERVIZI PRESENTI IN SALA CONFERENZE

1. Impianto di videoproiezione già installato
2. Uscita supportata HDMI (N.B. Il Laptop non viene fornito dall'Ente Parco);
3. Impianto audio/microfonico;
4. Connessione Wi - Fi gratuita e senza necessità di inserire password.

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679, l'Ente in qualità di Titolare del trattamento dei dati personali, La informa che i dati raccolti attraverso la compilazione del presente modulo sono obbligatori ai fini del perseguimento della finalità richiesta ovvero la presentazione di "Richiesta spazi e assunzione responsabilità", verranno trattati per scopi strettamente inerenti alla valutazione della sua istanza, secondo quanto previsto dalle disposizioni vigenti, e conservati per il periodo necessario al completamento del servizio e per assicurare l'ottemperamento degli obblighi di legge. I dati potranno essere comunicati ai soggetti istituzionali o a terzi interessati nei soli casi previsti dalla legge e nel rispetto della normativa disciplinante la materia specifica. Il trattamento sarà effettuato dal solo personale dell'Ente Parco regionale dell'Appia Antica e i dati verranno trattati con l'ausilio di mezzi elettronici o comunque automatizzati. Le ricordiamo inoltre che, in qualità di interessato, potrà esercitare in qualsiasi momento i diritti previsti dal Regolamento UE 2016/679 Capo III artt. 15 - 18, indirizzando la richiesta al Responsabile della Trasparenza. Per eventuali richieste o reclami, l'interessato potrà rivolgersi a dpo@parcoappiaantica.it o al Titolare in maniera gratuita e semplice, inviando una mail ai dati di contatto presenti. Resta ferma la possibilità di inoltrare un reclamo direttamente all'Autorità garante per la protezione dei dati personali, Piazza Venezia 11 00187 ROMA Fax: (+39) 06.69677.3785 Centralino telefonico: (+39) 06.696771 E-mail: garante@gpdp.it

Data,

Firma